

**Anlage 2**

**Programm zur Förderung der Zusammenarbeit  
von Schulen und Sportvereinen**

**Stundennachweis**

für den Monat \_\_\_\_\_ 20\_\_

|                                                   |                 |
|---------------------------------------------------|-----------------|
| Leitung des Angebots (Name):                      |                 |
| Kooperationsmaßnahme<br>(Sportart/Bewegungsform): |                 |
| Sportstätte:                                      | Ort             |
| Staatliches Schulamt:                             | Std. pro Woche: |

| Wo.<br>Tag | Datum | Zeit | Teiln.<br>Zahl | Inhalte (in Stichworten) bzw. Grund des Ausfalls   |
|------------|-------|------|----------------|----------------------------------------------------|
|            |       |      |                | Schriftgröße soll sich beschreibbarem PDF anpassen |
|            |       |      |                |                                                    |
|            |       |      |                |                                                    |
|            |       |      |                |                                                    |

|                              |                                           |
|------------------------------|-------------------------------------------|
| Unterschrift Angebotsleitung | Datum, Stempel, Unterschrift Schulleitung |
|------------------------------|-------------------------------------------|

Ausgefallene Übungsstunden sind mit Grund des Ausfalls anzugeben (z.B. Krankheit, Hallensperrung, persönlicher Grund etc.).  
Stunden, die nachgeholt werden, sind unter Angabe des Nachholtermins aufzuführen.  
Die Stundennachweise sind der Schulleiterin oder dem Schulleiter gebündelt für das 1. Schulhalbjahr jeweils bis zum 15.02. sowie  
für das 2. Schulhalbjahr jeweils bis zum 15.08. vorzulegen.  
Im Falle einer nicht fristgerechten Vorlage der Stundennachweise erfolgt KEINE Auszahlung des Personalkostenzuschusses.